



Afin de renforcer son équipe en charge de l'atelier, la Direction Exploitation des Ouvrages d'Épuration et de Démergement recherche un(e)

Chef d'atelier (h/f) Réf : 345292

Type de contrat

CDI

Fonction

Sous la responsabilité d'un chef de département, vous encadrez une équipe de 3 techniciens affectés à l'entretien et à la réparation des pompes sur site et à l'atelier.

De manière générale, vous assurez la répartition de la charge de travail en prenant vous-même part aux tâches quotidiennes. Aussi, en tant que personne de contact de l'atelier, vous recevez les demandes des différentes stations d'épuration et établissez les interventions et réparations selon leur priorité en matière de logistique.

Plus précisément, vous êtes amené à :

- ② Prendre en charge l'organisation du travail, le contrôle de la qualité, le suivi des priorités ainsi que le reporting vers votre hiérarchie ;
- ② Superviser le suivi des commandes, la réception des pièces, le rangement des stocks et veiller à la propreté de l'atelier et au respect des procédures ;
- ② Être en relation avec le service achats pour les pièces de rechanges nécessaires et prendre des décisions sur les réparations à entreprendre ;
- ② Participer aux travaux de démontage, de diagnostic et de réparation ;
- ② Décider, en fonction de la complexité et de la charge, les appareils nécessitant une sous-traitance ;
- ② Vous rendre périodiquement sur les différents sites afin de participer au (dé)montage et au transport du matériel ou de contribuer à des travaux de contrôles ou de relevés sur les équipements.

Profil

Titulaire d'un A2 en électromécanique / maintenance industrielle ou d'un bachelier dans un domaine similaire, vous détenez une expérience d'au moins 5 ans dans le (dé)montage de pompes.

Vous disposez de bonnes connaissances en mécanique (montage, ajustements, soudure) ainsi qu'en électricité.

Personne de terrain, vous vous démarquez par votre proactivité, votre sens du service et votre esprit d'équipe. Autonome, vous êtes capable de prendre des initiatives.

Vous êtes orienté dans la gestion d'une équipe et êtes capable de diriger, gérer et motiver les collègues qui la composent.

Vous êtes rigoureux et organisé dans votre travail et savez prioriser les tâches.

Vous maîtrisez de manière basique les outils informatiques de la Suite Office (Word, Excel, Outlook).

Vous êtes en possession du permis B. Détenir le permis C est un plus, à défaut, vous êtes disposé à suivre les cours nécessaires en vue de son obtention (financement pris en charge par l'employeur).



Offre

- ⌚ Un travail à temps plein (37h30 avec système de pointage) en contrat à durée indéterminée ;
- ⌚ Horaire de jours (7h30-15h30) sans système de garde ;
- ⌚ Une fonction passionnante aux responsabilités réelles ;
- ⌚ Un environnement de travail dynamique et positif ainsi que de nombreuses possibilités de formation et de développement personnel ;
- ⌚ Un salaire assorti d'avantages extra-légaux.

Coordonnées

Nous examinerons votre candidature avec la plus grande attention et en toute confidentialité.



INTERCOMMUNALE POUR LA GESTION ET LA RÉALISATION D'ÉTUDES TECHNIQUES ET ÉCONOMIQUES